

ISTRUZIONI PER LA RACCOLTA E LA SPEDIZIONE DEL CAMPIONE EMATICO



Fase 1: COMPILAZIONE DEI DOCUMENTI

Si raccomanda di compilare in ogni sua parte la documentazione relativa al campione:

- Modello di richiesta test correttamente compilato
- Consenso informato correttamente compilato



Fase 2: RACCOLTA DEL CAMPIONE

Si raccomanda di:

- Utilizzare per la raccolta del campione solo il materiale fornito all'interno del kit
- Dopo la raccolta del campione sigillare il contenitore con il parafilm in dotazione (se presente)

NOTE SPECIALI: Capovolgere delicatamente la provetta più volte per miscelare il conservante al campione ematico



Fase 3: ETICHETTATURA DEL CAMPIONE

Si raccomanda di apporre sul campione l'etichetta compilata con le seguenti informazioni:

- Nome e cognome della paziente
- Data di nascita della paziente
- Data e ora del prelievo



Fase 4: PREPARAZIONE DELLA BOX

Si raccomanda di alloggiare il campione all'interno della box in dotazione per la spedizione.

- Inserire il campione nella busta BIO HAZARD in dotazione (se presente)
- Non refrigerare il campione. Il campione deve essere conservato a temperatura ambiente (15-25°C) fino al momento della spedizione (salvo note speciali)
- Chiudere con cura la scatola

NOTE SPECIALI: Il campione deve essere conservato a temperatura ambiente se la spedizione avviene entro 24 ore dal prelievo, in caso opposto conservare in frigorifero fino al momento della consegna al corriere



Fase 5: SPEDIZIONE

Si raccomanda di seguire correttamente la procedura di spedizione:

Alligare la documentazione relativa all'accettazione del campione (vedi COMPILAZIONE DEI DOCUMENTI) e al campione stesso opportunamente preparato come illustrato nella PREPARAZIONE DELLA BOX

Inserire la box per la spedizione nella busta del corriere (in dotazione) e sigillare correttamente

Inserire nell'apposita tasca trasparente, sulla busta del corriere, la stampa della lettera di vettura ricevuta via mail

Per prenotare il ritiro del campione inviare una email a logistica@genomicalab.it, con oggetto "ritiro campione" indicando:

- data e fascia oraria continuativa di almeno 3 ore di disponibilità per il ritiro
- indirizzo (ed eventuali informazioni aggiuntive come reparto, piano, persona di riferimento etc.)
- numero di box da ritirare
- altro (esigenze particolari, note per il corriere)
- in caso di necessità chiamare il centralino al numero 06. 21115020 e contattare il dipartimento "Logistica"